

入札書の書き方等の留意点

柏崎あい・あーるエナジー株式会社

- ① 入札書の提出期限を確認してください。
- ② 所定の入札書の様式（A4横長）を使用してください。
- ③ 入札書に記載する日付は、開札年月日としてください。（6月4日記載済み）
- ④ 入札書に記載した金額、住所、氏名に誤りのないようお願いします。
- ⑤ 入札書に記載する金額は、桁ずれ等誤りのないようお願いします。
※ 金額を訂正した入札は無効となります。
- ⑥ 落札決定と入札書の記載金額について
落札決定は、入札書に記載された金額に当該金額の**10%**に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）を落札価格とします。
入札書に記載する金額は、見積もった契約金額の**110分の100に相当する金額**を記載してください。（消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず）

入札書記載金額 (税抜き)	=	契約希望金額 (税込み)	×	$\frac{100}{110}$
-------------------------	---	-----------------	---	-------------------

- ⑦ 入札書の右下の「住所」「氏名」欄には、会社名、及び代表権のある者又は本入札の事業を統括している責任ある立場の者の肩書き及び氏名を記入してください。
- ⑧ 最低価格が2者以上のときは、内容の過不足を確認しどちらも不足がない場合、書留郵便の追跡番号の小さい事業者を落札者とします。
- ⑨ 入札は3回までです。再入札又は再々入札となった場合は速やかに初回入札又は再入札の最低入札金額を通知しますので、再入札又は再々入札ではその金額未満の入札をお願いします。なお、通知した最低入札金額以上の応札は失格とします。
- ⑩ 再入札・再々入札の場合、入札書の頭に「再」（再々入札には「再々」と記入してください。詳細について対象者に別途連絡いたします。
- ⑪ 入札書は、二重封筒で封かんし、書留郵便で郵送してください。封筒の記入例は、別紙「郵便入札用 封筒記入例」をご覧ください。
なお、郵便入札に要する郵送費用等は、入札参加者の負担とします。
- ⑫ 入札が中止となった場合、入札書の返却は行いません。
- ⑬ 「入札参加申込書 兼 誓約書」は入札書を封かんした内封筒と一緒に郵送用の外封筒に同封してください。